Утвержден директором МБОУ Белосельской СШ

приказ № 54 от 29.08.2024г.

**ПЛАН**

**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**МБОУ Белосельской СШ**

**Цель ВСОКО в условиях реализации ФГОС:**

* формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования;
* установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
* выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
* установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
* формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации;
* принятие обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования.

**Объекты оценки ВСОКО:**

* оценка качества реализуемых образовательных программ;
* оценка качества условий реализации образовательных программ;
* оценка качества достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ;

**Качество реализуемых образовательных программ:**

* соответствие программ требованиям ФГОС в части содержания и планируемых результатов;
* соответствие рабочих программ по предметам ФРП;
* соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
* соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
* реализация дополнительных образовательных программ;
* реализации запросов родителей (законных представителей) и обучающихся;
* своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
* соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
* использование цифровых образовательных ресурсов в реализации компонентов образовательных программ.

**Качество условий реализации образовательных программ:**

* кадровые условия;
* психолого-педагогические условия;
* санитарно-гигиенические условия;
* информационно-методические условия;
* материально-технические условия;
* условия для сохранения и укрепления здоровья;
* финансово-экономические условия;

**Качество достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ:**

* достижение личностных образовательных результатов;

достижение метапредметных образовательных результатов;

* достижение предметных образовательных результатов в разрезе предметов и курсов учебного плана;
* достижение уровня функциональной грамотности;
* индивидуальный прогресс обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект** | **Показатели** | **Методы оценки** | **сроки** | **ответственные** | **Форма фиксации результатов** |
| **1.Качество реализуемых образовательных программ** | | | | | | |
| **1.1** | Основные образовательные программы | Соответствие образовательных  программ ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (рабочие программы), ВД | Анализ | Начало учебного года | Заместитель директора по УВР, ВР | Справка |
| Актуальность структурных компонентов ООП | Анализ | Начало учебного года | Заместитель директора по УВР, ВР | Справка |
| Реализация ФОП ДО, ФРП | Анализ | В течение года | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Реализация рабочих программ «Основы безопасности и защиты Родины», «Труд (технология)» | Анализ | В течение года | Заместитель директора по УВР | Справка  Совещание при директоре |
| Использование цифровых образовательных ресурсов в реализации ООП | Анализ | В течение года | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Реализация ООП в сетевой форме | Анализ | Конец учебного года | Заместитель директора по УВР | Информация |
| **1.2** | Дополнительные образовательные программы | Доля удовлетворенных  запросов  родителей и обучающихся на дополнительное образование | Анкетирование | Конец прошлого учебного года | Заместитель директора по ВР | Информация |
| Количество реализуемых программ дополнительного образования | Анализ | В течение года | Заместитель директора по ВР | Информация |
| Доля обучающихся, воспитанников дошкольной группы, занятых в дополнительном образовании | Анализ | Конец года | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Входной контроль знаний. | Тестирование | сентябрь | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Результативность предоставляемых  дополнительных образовательных услуг (наличие  победителей и призеров  олимпиад, конкурсов,  соревнований и т.п.) | Анализ | Начало и конец года | Заместитель директора по ВР | Справка |
| **1.3** | Реализация учебных планов и рабочих программ по учебным предметам | Полнота реализации учебных планов и рабочих программ по  учебным предметам, курсам. | Наблюдение, проверка классных журналов | Конец четверти, полугодия, учебного года | Заместитель директора по УВР, ВР | Справка |
| **1.4** | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Число взаимопосещений уроков | Анализ Наблюдение | Конец полугодия, учебного года | Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог | Справка |
| Число совместно разработанных педагогами уроков |
| Организация индивидуальной работы с разными категориями обучающихся |
| Организация профилактической работы с детьми с признаками школьной неуспешности |
| Организация работы по формированию и сохранению положительной учебной мотивации |
| **1.5** | Качество элективных курсов по выбору | Данные о запросах и пожеланиях  родителей и учащихся.  % родителей и обучающихся, запросы которых удовлетворены | Анкетирование | апрель, сентябрь | Заместитель директора по УВР | Информация |
| **1.6** | Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством образовательного процесса | % родителей воспитанников, удовлетворенных организацией образовательного процесса  % родителей и обучающихся, удовлетворенных организацией образовательного процесса | Результаты независимой оценки качества образования,  Отчет о самообследовании | апрель | Заместитель директора по УВР.  Классные руководители | Информация  Публичный отчет Информация на сайте школы |
| Количество жалоб (обращений) участников образовательных отношений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательной деятельности в школе. | Сайт школы | Конец учебного года | Директор школы | Информация |
| **1.7** | Качество воспитательной работы | Соответствие рабочих программ воспитания ДО, НОО, ООО, СОО предъявляемым требованиям | Анализ | Начало учебного года | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Доля проведенных воспитательных мероприятий разной направленности | Анализ | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Доля проведенных мероприятий патриотической направленности | Анализ | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Доля обучающихся, воспитанников, охваченных воспитательными мероприятиями патриотической направленности | Анализ | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Результаты реализации рабочей программы воспитания | Программы | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| **1.8** | Качество внеурочной деятельности | Реализация индивидуальных маршрутов занятости обучающихся во внеурочной деятельности | Карты маршрутов, анализ | Конец 1 полугодия, конец учебного года | Заместитель директора по УВР, классные руководители | Справка |
| Результативность участия обучающихся по направлениям ВД | Мониторинг | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| Результативность реализации программы внеурочной деятельности «Шахматы в школе» (1-4 классы) | Мониторинг | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Справка, протоколы соревнований и конкурсов |
| Результативность реализации программы «Орлята России» (1-4 классы) | Мониторинг | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Справка, протоколы соревнований и конкурсов |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект** | **Показатели** | **Методы оценки** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма фиксации результатов** |
| **2.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | | | |
| **2.1** | **Контингент**  **учащихся** | Общая численность учащихся, в том числе по уровням образования, классам. Наполняемость классов. Учащиеся с ОВЗ. | ОО – 1, 2  Мониторинг  Социальный паспорт ОО | Начало, конец учебного года | Директор школы  Зам. директора по УВР, ВР | Списки обучающихся  ОО – 1, 2  Мониторинг  Социальный паспорт ОО |
| **2.2** | **Кадровые условия** | Картотека кадров.  Повышение педагогического мастерства, в т.ч. по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся:  - горизонтальное обучение в рамках деятельности ПОС;  - разработка ИППРП;  -трансляция опыта,  - прохождение КПК,  -участие в работе районных МО, мероприятиях разного уровня и др.).  -Участие педагогов в качестве экспертов, членов жюри.  -достижения в профессиональных конкурсах | Анализ Мониторинг  Диагностика профессиональных дефицитов | В течение учебного года | Зам. директора по УВР, руководитель ПОС | Отчет ПОС  Картотека кадров  Результаты диагностики профессиональных дефицитов |
| **2.3** | **Материально – технические условия** | Наличие и  обновление МТБ | Анализ | Начало и конец учебного года. | Директор школы | Информация |
|  |  | Оснащенность учебных  кабинетов современным  оборудованием, средствами  обучения, мебелью. Оснащенность развивающей предметно-пространственной среды.  Оснащенность методической и  учебной литературой.  Соответствие перечню  оборудования ФГОС. |
| Удовлетворенность родителей  материально-техническим  обеспечением ОО | Анкетирование | Конец учебного года | Классные руководители | Информация |
| **2.4** | **Информационно – методические условия** | Соответствие требованиям  ФГОС | Анализ | Конец учебного года | Директор | Отчет |
| Программно-информационное  обеспечение, наличие и  эффективность использования  Интернет-ресурсов в  образовательной деятельности | Анализ | Конец учебного года | Учитель информатики | Информация |
| Количество учащихся на один  компьютер | Мониторинг | Конец учебного года | Учитель информатики | Информация |
| Удовлетворенность родителей  программно-информационным  обеспечением ОО | Анкетирование | Конец учебного года | Учитель информатики | Информация |
| **2.5** | **Санитарно – гигиенические условия** | Соблюдение санитарно – гигиенических условий. Соблюдение воздушно – теплового режима. | Наблюдение | В течение года | Директор школы | Оперативные совещания |
| **2.6** | **Условия для сохранения и укрепления здоровья** | Динамика состояния здоровья обучающихся, воспитанников по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья. | Мониторинг  Анкетирование  Наблюдение | Конец и начало учебного года | Классные руководители  Зам. директора по ВР | Информация |
| Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях ЧС. | Мониторинг | По плану | Ответственный по ГО и ЧС | Акты |
| % обучающихся, охваченных горячим питанием.  Количество и % обеспеченных бесплатным питанием. | Мониторинг | В течение года | Заместитель директора по УВР | Отчет  Совещание при директоре |
|  |  | Количество случаев травматизма в образовательном процессе | Мониторинг | В течение года | Директор | отчет |
| % пропусков занятий по причине болезни | мониторинг | В течение года | Классные руководители | отчет |
| % обучающихся, охваченных оздоровительными мероприятиями в дни каникул | мониторинг | В конце года | Заместитель директора по ВР | Отчет о самообследовании |
| **2.7** | **Психолого-педагогические условия** | Реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся разных категорий | Мониторинг | Январь, июнь | Классные руководители, учителя предметники, педагог-психолог, учитель-логопед | Информация |
| Результаты работы ППк | Анализ | В течение года | Председатель ППк | Протоколы ППк  Совещание при директоре |
| Результаты реализации программы профилактики школьной неуспешности | Анализ | Январь 2025 | Зам. директора по УВР  Классный руководитель  Педаго-психолог | Совещание при директоре |
| Создание комфортной школьной среды | Анализ | В течение года | Директор | Информация |
| Созрание развивающей предметно-пространственной среды ДГ | Анализ | В течение года | Зам. директора по УВР | Информация |
| **2.8** | **Финансово-экономические условия** | Исполнение муниципального задания | Анализ | В конце года | Директор | Информация |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект** | **Показатели** | | **Методы оценки** | **сроки** | **ответственные** | **Форма фиксации результатов** |
| **3.Качество достижения образовательных результатов** | | | | | | | |
| **3.1** | **Предметные результаты** | Численность обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся | Промежуточный и итоговый контроль | | Четверть  год | Заместитель директора по УВР | Мониторинг  Аналитическая справка |
| Численность обучающихся с риском учебной неуспешности, имеющих отметки не ниже удовлетворительных | Промежуточный и итоговый контроль | | Четверть  год | Заместитель директора по УВР | Мониторинг  Аналитическая справка |
| Доля выпускников дошкольной группы, демонстрирующих готовность к обучению в школе | Диагностика | | Июнь | Педагог-психолог | Аналитическая справка |
| Доля обучающихся с сформированной учебной мотивацией | Диагностики (входная, итоговая) | | Сентябрь, май | Педагог-психолог | Аналитическая справка |
| Средний балл ОГЭ по русскому язык и математике | Анализ | | Июнь | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Средний балл ЕГЭ по русскому язык и математике | Анализ | | Июнь | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Численность выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ | Анализ | | Июнь | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| Численность выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ЕГЭ | Анализ | | Июнь | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| Численность выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании | Анализ | | Июнь | Заместитель директора по УВР | Книга выдачи аттестатов  Приказ |
| Численность выпускников11 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании | Анализ | | Июнь | Заместитель директора по УВР | Книга выдачи аттестатов  Приказ |
| Результаты промежуточной  аттестации | Анализ | | Май | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка  Отчет о самообследовании |
| % обучающихся, принявших участие в различных предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах. | Анализ | | В конце учебного года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка  Отчет о самообследовании |
| % обучающихся - победителей и призеров предметных олимпиад, смотров, конкурсов | Анализ | | В конце учебного года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка  Отчет о самообследовании |
| Результаты выполнения ВПР | Анализ | | Май-Июнь | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| **3.2** | **Метапредметные результаты обучения, функциональная грамотность** | % обучающихся, осваивающих курс внеурочной деятельности «Функциональная грамотность» | наблюдение | | В течение года | Заместитель директора по УВР, классные руководители | Журнал внеурочной деятельности, индивидуальный маршрут внеурочной деятельности |
| % обучающихся, принявших участие в мониторингах функциональной грамотности | наблюдение | | В течение года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| % обучающихся, демонстрирующих высокий и средний уровень сформированности функциональной грамотности | Анализ | | Не менее 2-х раз в год | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Аналитическая справка |
| % обучающихся, демонстрирующих положительную динамику сформированности функциональной грамотности | Анализ | | Конец года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Аналитическая справка |
| **3.3** | **Личностные результаты обучения, включая показатели социализации обучающихся** | Уровень освоения личностных результатов в соответствии с ООП. | Наблюдение | | Конец года | Классные руководители Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка |
| **3.4** | **Профориентация и самоопределение обучающихся** | Профориентация и самоопределение обучающихся учеников 9 и 11 классов | Собеседование | | В течение года | Классные руководители.  Заместитель директора по УВР | Совещание при директоре |